F.lli Molina Srl
Via Gioacchino Rossini 6 – 21050 Saltrio (VA) – Italia

Codice di Condotta Fornitori e Politica di Approvvigionamento Responsabile delle Materie Prime

Codice	Revisione	Note
Mod_71.6	Rev. 00	Sostituisce i par. 2.7 e 8 del Mod_71 rev.00

1. Scopo e campo di applicazione

Il presente Codice definisce i requisiti di responsabilità sociale, etica, ambiente e approvvigionamento responsabile che F.lli Molina Srl richiede a tutti i propri fornitori di materiali, componenti, lavorazioni esterne e servizi. I fornitori devono applicare requisiti equivalenti ai propri sub-fornitori.

2. Requisiti per i fornitori

2.1 Diritti umani e condizioni di lavoro

Il fornitore rispetta i diritti umani riconosciuti a livello internazionale e le Convenzioni fondamentali ILO: divieto di lavoro minorile e forzato, tutela dei giovani lavoratori, reclutamento etico senza costi per i lavoratori, salari e orari conformi alla legge, libertà di associazione e contrattazione collettiva, divieto di discriminazioni e molestie, tutela dei diritti delle donne.

2.2 Salute e sicurezza

Il fornitore garantisce un ambiente di lavoro sicuro, valuta i rischi, fornisce DPI e formazione, gestisce emergenze e infortuni e rispetta la normativa locale.

2.3 Etica aziendale

Il fornitore non pratica corruzione, riciclaggio o concorrenza sleale, dichiara eventuali conflitti di interesse, protegge i dati e la proprietà intellettuale di F.lli Molina Srl e dei suoi clienti, previene le parti contraffatte e rispetta le norme su esportazioni e sanzioni.

2.4 Ambiente

Il fornitore rispetta la normativa ambientale, gestisce correttamente rifiuti e sostanze chimiche, misura e riduce consumi di energia ed emissioni di gas serra. È preferito il possesso di un sistema di gestione ambientale certificato (ISO 14001).

2.5 Conformità dei materiali

Il fornitore garantisce e dichiara la conformità ai Regolamenti REACH e RoHS, alle restrizioni GADSL e fornisce i dati IMDS quando richiesti.

3. Approvvigionamento responsabile delle materie prime

I prodotti di F.lli Molina Srl contengono o richiedono materie prime ad alto rischio, in particolare **acciaio/ferro** (stampi, componenti, inserti) e **rame e sue leghe** (elettrodi, bronzo, ottone). L'Azienda si impegna ad approvvigionarsi in modo responsabile, secondo la Guida OCSE sul dovere di diligenza per catene di approvvigionamento responsabili di minerali provenienti da zone di conflitto o ad alto rischio, e richiede ai fornitori interessati di:

- adottare una politica di approvvigionamento responsabile e un sistema di due diligence basato sui 5 passi della Guida OCSE;
- non acquistare materie prime che finanzino conflitti armati o siano estratte o lavorate con violazioni gravi dei diritti umani (lavoro minorile e forzato, sfratti forzati, uso abusivo di forze di sicurezza) o con gravi danni ambientali;
- compilare e aggiornare almeno ogni anno il Conflict Minerals Reporting Template (CMRT) per stagno, tantalio, tungsteno e oro e l'Extended Minerals Reporting Template (EMRT), che comprende anche il rame, nelle versioni RMI correnti;
- identificare, ove possibile, fonderie e raffinerie della propria catena e preferire quelle conformi ai programmi riconosciuti (es. RMI Responsible Minerals Assurance Process).

F.lli Molina Srl mappa la propria catena di fornitura per acciaio e rame attraverso l'Albo Fornitori (Mod.09), raccoglie e verifica le dichiarazioni dei fornitori, valuta il rischio e definisce azioni (richiesta di chiarimenti, piani di miglioramento, fino all'esclusione del fornitore) in caso di non conformità.

4. Verifica e miglioramento

F.lli Molina Srl valuta i fornitori in fase di qualifica e periodicamente, includendo criteri di sostenibilità e di rischio (Paese, settore, materiale, certificazioni) nella valutazione del rischio dell'Albo Fornitori. I fornitori compilano il Questionario di autovalutazione di sostenibilità (Allegato B) alla qualifica e almeno ogni 2 anni; ai fornitori a rischio ALTO può essere richiesto il SAQ Drive Sustainability su NQC o un audit. L'Azienda si riserva di richiedere ulteriori evidenze. Le non conformità gravi possono comportare la sospensione o la cessazione del rapporto.

5. Segnalazioni

Fornitori e loro lavoratori possono segnalare violazioni, anche in forma anonima, tramite i canali della Procedura Reclami e Segnalazioni (Mod_71.4): info@molinastampi.it, con oggetto "Segnalazione riservata – alla c.a. del Responsabile".

6. Accettazione

Il fornitore conferma l'accettazione del presente Codice restituendo firmato il modulo in Allegato A, insieme al questionario in Allegato B. L'accettazione è condizione per l'inserimento e il mantenimento nell'Albo Fornitori.

Riferimenti

- Automotive Industry Guiding Principles (Drive Sustainability); Convenzioni fondamentali ILO; Principi Guida ONU su Imprese e Diritti Umani
- Guida OCSE sul dovere di diligenza per catene di approvvigionamento responsabili di minerali; Regolamento (UE) 2017/821; RMI CMRT/EMRT
- Regolamenti (CE) 1907/2006 REACH, Direttiva 2011/65/UE RoHS, GADSL

Approvato da	Data di approvazione	Firma
Valerio Molina – Managing Director	16/11/2026	Valerio Molina

Allegato A – Dichiarazione di accettazione del fornitore

Dato	Da compilare a cura del fornitore
Ragione sociale	
Sede e Paese	
Materiali / servizi forniti	
Referente sostenibilità (nome, e-mail)	

Il sottoscritto, legale rappresentante del fornitore sopra indicato, dichiara di aver ricevuto e letto il Codice di Condotta Fornitori di F.lli Molina Srl (Mod_71.6) e si impegna a rispettarlo e a farlo rispettare ai propri sub-fornitori.

Il fornitore dichiara inoltre (barrare):

- ☐ di disporre di una politica su diritti umani e condizioni di lavoro
- ☐ di disporre di certificazione ISO 14001 / ISO 45001 / IATF 16949 (indicare quali e allegare copia)
- ☐ di allegare le dichiarazioni REACH/RoHS aggiornate
- ☐ (solo fornitori di acciaio, rame e loro leghe) di allegare CMRT ed EMRT compilati nella versione RMI corrente, o di impegnarsi a inviarli entro 30 giorni

Luogo e data	Nome e ruolo del firmatario	Timbro e firma

Allegato B – Questionario di autovalutazione di sostenibilità del fornitore

Rispondere SI/NO e allegare l'evidenza indicata quando la risposta è SI. Un "NO" non esclude il fornitore: viene usato per la valutazione del rischio (Mod.09.2) e per concordare azioni di miglioramento.

N.	Domanda	SI / NO	Evidenza da allegare
A	**Gestione**		
1	Avete nominato un responsabile per le tematiche di sostenibilità (ambiente, sociale, etica)?		Nome e ruolo
2	Avete un codice di condotta comunicato ai dipendenti?		Codice di condotta
3	Avete un meccanismo di reclamo/segnalazione accessibile a dipendenti ed esterni, anche anonimo?		Procedura
B	**Diritti umani e lavoro**		
4	Avete una politica sui diritti umani e le condizioni di lavoro (lavoro minorile e forzato, orari, salari, non discriminazione, libertà di associazione)?		Politica
5	Formate i dipendenti su questa politica?		Registro formazione
C	**Salute e sicurezza**		
6	Avete una politica e un sistema di gestione salute e sicurezza (DVR o equivalente; ISO 45001)?		Politica / certificato
7	Registrate e analizzate infortuni e mancati infortuni?		Indicatori ultimo anno
D	**Etica**		
8	Avete una politica su anticorruzione, conflitti di interesse, protezione dei dati e controlli export?		Politica
E	**Ambiente**		
9	Avete una politica ambientale o un sistema di gestione ambientale (ISO 14001)?		Politica / certificato
10	Misurate consumi di energia ed emissioni di gas serra e avete obiettivi di riduzione?		Dati / obiettivi
11	Quale % della vostra energia elettrica proviene da fonti rinnovabili?	___ %	Bolletta / GO
F	**Catena di fornitura**		
12	Avete requisiti di sostenibilità verso i vostri fornitori e ne valutate il rischio?		Codice fornitori
G	**Materie prime**		
13	I vostri prodotti contengono acciaio, rame, stagno, tantalio, tungsteno, oro, cobalto o mica?		Elenco materiali
14	Avete una politica di approvvigionamento responsabile e fornite CMRT/EMRT aggiornati?		Politica + CMRT/EMRT
15	Avete compilato il SAQ Drive Sustainability su NQC? Se sì, indicare rating e data.		Rating / data

Compilato da (nome e ruolo)	Data	Firma